

Инструкция по созданию личного кабинета в информационной системе «Навигатор дополнительного образования детей Смоленской области» для получения сертификата дополнительного образования

Получение сертификата дополнительного образования возможно при наличии у родителя (законного представителя) или обучающегося (по достижению 14 летнего возраста) личного кабинета в информационной системе «Навигатор дополнительного образования Смоленской области» (далее - Навигатор).

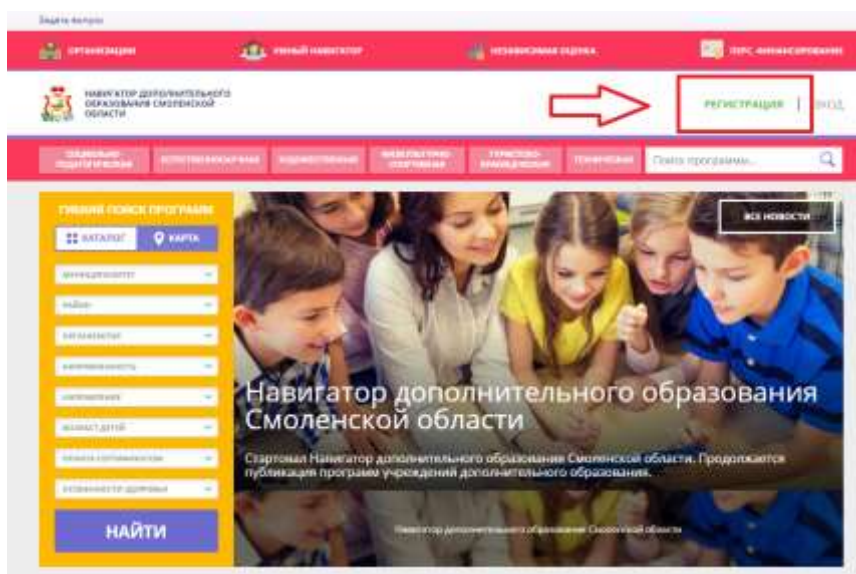
Родители (законные представители) ребенка или ребенок, достигший возраста 14 лет, могут подать заявление установленной формы на получение образовательной услуги одним из нижеперечисленных способов:

- Посредством личного обращения в образовательную организацию;
- Через информационную систему Навигатор.

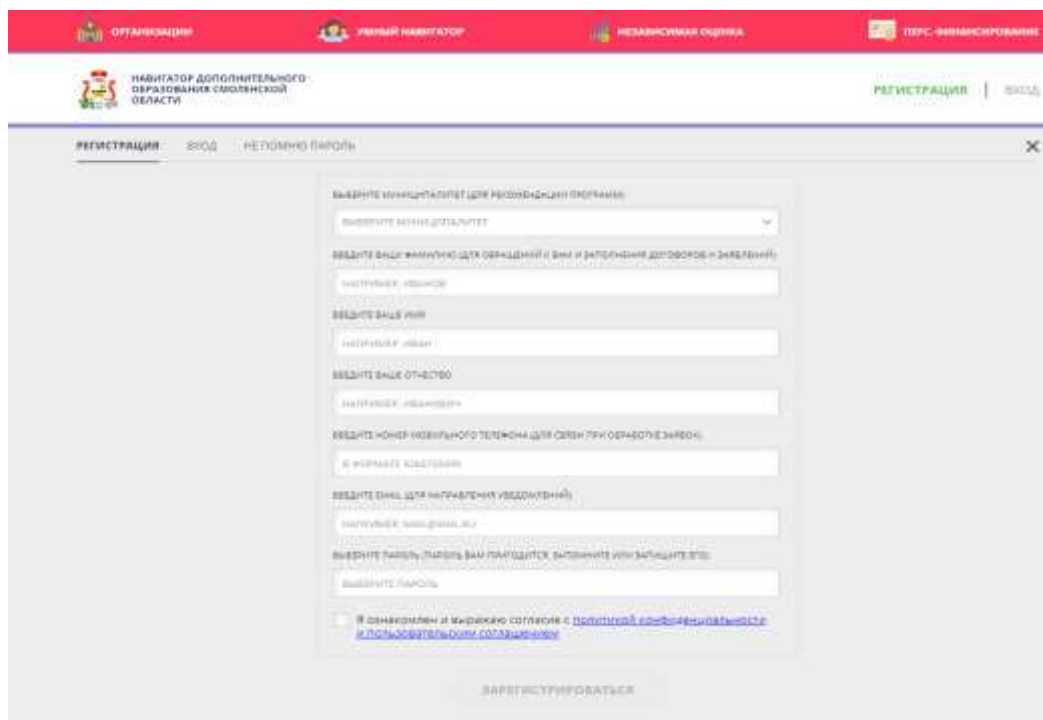
Для того чтобы получить сертификат дополнительного образования через информационную систему Навигатор необходимо выполнить следующие шаги:

Шаг 1. При подаче заявления посредством информационной системы, необходимо пройти регистрацию на сайте Навигатора. Для этого необходимо зайти на сайт «Навигатор дополнительного образования Смоленской области» <https://p67.навигатор.дети/>.

Шаг 2. Нажать кнопку «Регистрация» в правом верхнем углу экрана.



Шаг 3. Заполнить все обязательные поля в регистрационной форме, используя подсказки: муниципалитет (для рекомендации программ); фамилию, имя, отчество заявителя; номер мобильного телефона; действующий адрес электронной почты; пароль (придумать самостоятельно).

The image shows a web browser window displaying the registration page of the 'NAVIGATOR' system. The page has a red header with navigation links: 'ОРГАНИЗАЦИИ', 'УЧЕБНЫЙ НАВИГАТОР', 'НЕЗАВИСИМАЯ СУДЕБКА', and 'ПЕРС. ФИНАНСИРОВАНИЕ'. Below the header, the main title is 'НАВИГАТОР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ'. The registration form is titled 'РЕГИСТРАЦИЯ' and includes the following fields: 'ВЫБЕРИТЕ МУНИЦИПАЛИТЕТ ДЛЯ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРОГРАММ' (dropdown menu), 'ВВЕДИТЕ ФАМИЛИЮ ДЛЯ ОБРАЩЕНИЙ И ФИИ И ЗАПИСИ ДИПЛОМОВ ЗАВЕРШЕН' (text input), 'ВВЕДИТЕ ВАШЕ ИМЯ' (text input), 'ВВЕДИТЕ ВАШЕ ОТЧЕСТВО' (text input), 'ВВЕДИТЕ НОМЕР МОБИЛЬНОГО ТЕЛЕФОНА ДЛЯ СЕБЯ ИЛИ ОБРАЗОТЕЛНИКОВ' (text input), 'ВВЕДИТЕ АДРЕС ДЛЯ ВЫПРАВЛЕНИЯ УВЕДОМЛЕНИЙ' (text input), and 'ВВЕДИТЕ ПАРОЛЬ (ПАРОЛЬ ВАМ ПРАГМАТИЧНО ЗАПОМНИТЕ ИЛИ ЗАПИСАЙТЕ ЕГО)' (text input). At the bottom of the form, there is a checkbox for 'Я ознакомлен и выразил согласие с [политикой конфиденциальности](#) и [пользовательским соглашением](#)'. A 'ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ' button is located at the bottom center of the form area.


Далее следует ознакомиться с Политикой конфиденциальности и пользовательским соглашением и поставить отметку в виде ✓ в поле «**Я ознакомлен и выражаю согласие**». После проверки правильности заполнения данных нажать кнопку «**Зарегистрироваться**».

Обращаем ваше внимание на важность правильного и корректного ввода личных данных, в особенности адреса электронной почты, так как в дальнейшем именно на неё будут приходить уведомления, а также данные для восстановления пароля в случае его утери и запроса на восстановление.

Шаг 4. После заполнения регистрационной формы и нажатия кнопки «Зарегистрироваться» на указанный адрес электронной почты придет системное сообщение от технического отдела поддержки Навигатора для подтверждения электронного адреса. Необходимо пройти по ссылке, указанной в письме, для получения полных прав для работы в Навигаторе.

Вы зарегистрированы в навигаторе дополнительного образования - 'https://p67.навигатор.дети'

Регист

 Navigator. Отдел поддержки 10 апреля, 12:58
Кому: вам



Здравствуйте!

Пожалуйста, подтвердите получение этого письма по следующей ссылке:
<https://p67.навигатор.дети/verify/email?code=8c81f6e033efddc3e640e57dc0e1ed4335d2dbdd> , иначе некоторые возможности будут вам недоступны.

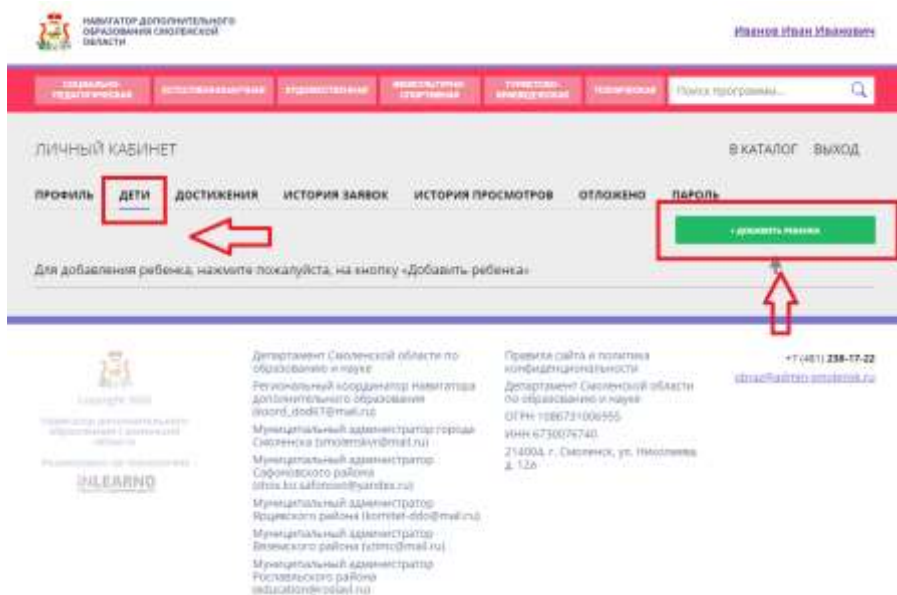
С наилучшими пожеланиями, команда Навигатора дополнительного образования <https://p67.навигатор.дети>

Обязательно перейдите по ссылке, указанной в письме, чтобы подтвердить свой e-mail.

Шаг 5. После перехода по ссылке, и успешного подтверждения электронного адреса, нажмите на свои ФИО в верхнем правом углу для перехода в личный кабинет.

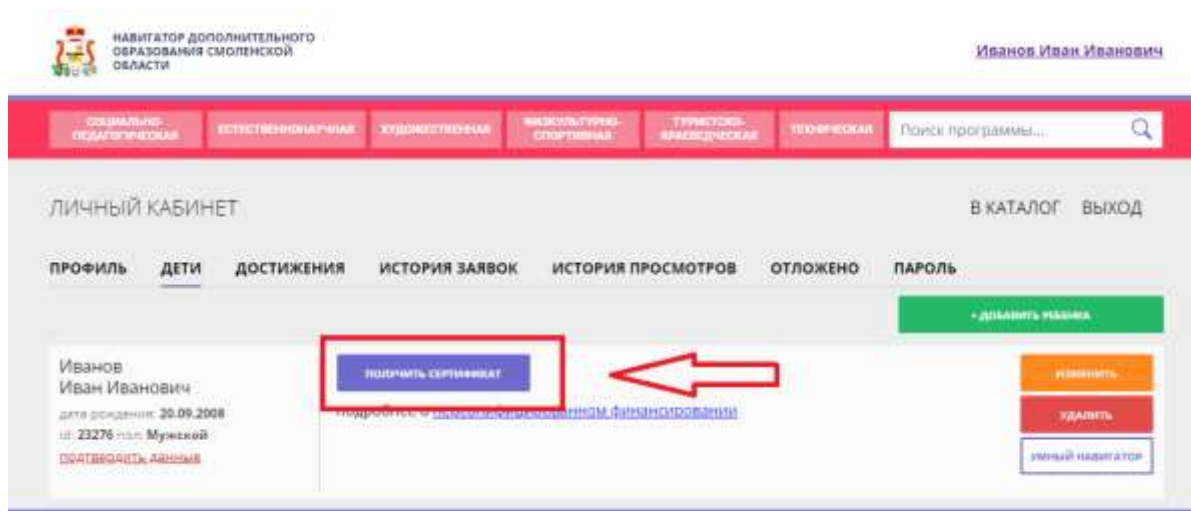
Шаг 6. В личном кабинете выберите вкладку «Дети» и заполните все поля регистрационной формы. Проверьте правильность введенных вами данных и нажмите кнопку «Сохранить».

Если у вас несколько детей, то вам необходимо снова повторить Шаг 6 посредством вкладки «+Добавить ребенка».



The screenshot shows the 'Личный кабинет' (Personal Cabinet) of the Navigator website. At the top, there is a navigation bar with tabs: 'Личный кабинет', 'История заказов', 'История просмотров', 'Отложено', and 'Пароль'. Below this, there are sub-tabs: 'Профиль', 'Дети', 'Достижения', 'История заказов', 'История просмотров', 'Отложено', and 'Пароль'. The 'Дети' tab is highlighted with a red box and a red arrow pointing left. Below the sub-tabs, there is a green button labeled '+ Добавить ребенка' (Add child), which is also highlighted with a red box and a red arrow pointing up. The footer contains contact information for the Department of Additional Education of the Smolensk Region, including phone numbers and addresses for various districts.

Шаг 7. Отправьте заявку на получение сертификата учёта с помощью нажатия кнопки «**Получить сертификат**».



После завершения 7 шага ожидайте подтверждение о получении сертификата в своем личном кабинете.