

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Пригорская средняя школа Смоленского района Смоленской области

ПРИНЯТО
на педагогическом
совете
Протокол № 2
от «21» ноября 2014 г.

СОГЛАСОВАНО
Протокол № 3
от «21» ноября 2014 г.
на заседании
Совета родителей

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
Пригорской СШ
Понизовцев В.П.
Приказ № 99/4
от «29» ноября 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей
МБОУ Пригорской СШ**

1. Общие положения

1.1. Совет родителей является одним из органов самоуправления, наряду с администрацией Учреждения, ученическими и учительскими общественными организациями.

1.2. Совет родителей осуществляет свою деятельность в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ в области образования, Уставом школы и настоящим Положением.

1.3. Совет родителей возглавляет председатель. Срок полномочий совета – один год.

1.4. Решения Совета родителей являются рекомендательными.

2. Основные цели и задачи

2.1. Основной целью Совета родителей является оказание помощи педагогическому коллективу Учреждения организации образовательного процесса, внеурочного времени и социальной защиты обучающихся.

2.2. Основные задачи Совета родителей:

- Совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- Защиты законных прав и интересов обучающихся;
- Организация и проведение общешкольных мероприятий;
- Участие в укреплении материально-технической базы школы;
- Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по развитию их прав и обязанностей.

3. Функции Совета родителей.

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Координирует деятельность классных родительских комитетов.

3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.4. Взаимодействует с органами самоуправления Учреждения по вопросам организации и проведения общешкольных мероприятий, а также по другим

3.4. вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

3.5. Участвует в подготовке Учреждения к новому учебному году.

3.6. Совместно с администрацией учреждения контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обследования.

3.7. Оказывает помощь администрации Учреждения в организации и проведения общешкольных родительских собраний.

3.8. Принимает участие в организации безопасных условий образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.9. Взаимодействует с общественными организациями по вопросам внеучебной деятельности школьников.

3.10. Взаимодействует с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

4. Права.

В соответствии с компетенцией, установленной данным Положением, общешкольный Совет родителей имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Заслушивать и получать информацию от администрации учреждения, органов его самоуправления.

4.3. Вызывать на свои совещания родителей (законных представителей) обучающихся по решению классных родительских комитетов.

4.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов Учреждения.

4.5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям), уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.6. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказания помощи в проведении школьных мероприятий и т.д.

4.7. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций.

4.8. Председатель Совета родителей может присутствовать на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5. Ответственность.

Совет родителей отвечает за:

5.1. Выполнения плана работы.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций Совета.

5.3. Установление взаимопонимания между руководством Учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4. Качественное принятие решений в соответствующем законодательстве.

5.5. Бездействие отдельных членов Совета родителей или Совета.

5.6. Члены Совета родителей, не принимающие участие в его работе, могут быть отозваны по представлению Председателя Совета.

6. Организация работы

6.1. В составе Совета родителей входят представители родителей (законных представителей) обучающихся, по одному от каждого класса. Представители в Совет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.

6.2. Из своего состава Совет избирает Председателя и Секретаря.

6.3. Совет родителей работает по разработанному и принятому им регламенту по плану, которые согласуются с директором Учреждения.

6.4. О своей работе Совет отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже двух раз в год.

6.5. Совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

7. Документация.

7.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний.

7.2. Протоколы хранятся у Председателя Совета родителей.

7.3. Ответственность за ведение документации возлагается на Председателя Совета.